

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение “Детский сад общеразвивающего вида №21 “Светлячок” муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (МБДОУ №21 "Светлячок")	Форма по ОКУД	Код
	По ОКПО	00795005

наименование организации

Номер документа	Дата составления
242	31.08.2023

ПРИКАЗ
(распоряжение)
о назначении ответственного
за организацию питания

В целях организации полноценного, качественного, соответствующего требованиям нормативных документов питания воспитанников, а также усиления контроля за расходованием денежных средств на питание, на основании приказа министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и Межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и городу Севастополю от 24.12. 2014г. № 413/102, в соответствии с федеральными правовыми актами и нормативными правовыми актами Республики Крым

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за организацию питания воспитанников медицинскую сестру Силову Дарью Витальевну;
2. Ответственный за организацию питания в МБДОУ:
 - координирует и контролирует деятельность работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и организаций, предоставляющих питание;
 - контролирует заявки на количество воспитанников для предоставления питания;
 - составляет примерное меню на две недели с учетом сезона и рекомендуемых среднесуточных норм питания в МБДОУ для разных возрастных категорий;
 - ежедневно составляет меню-требование в соответствии с количеством воспитанников, предоставляет меню в бухгалтерию для расчета размера средств, необходимых для обеспечения питанием;
 - при необходимости производит корректировку меню – требования на следующий день до 09.00 ч. текущего дня в целях рационального использования выделенных на питание средств, минимального расхождения между количеством детей указанных в меню и числом фактически присутствующих воспитанников;
 - организует и контролирует учёт фактической посещаемости воспитанников;
 - иницирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры здорового питания воспитанников и их родителей;
 - осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания;
 - осуществляет контроль за организацией питания и соблюдением питьевого режима воспитанников в группах;

- осуществляет контроль приемки поступающих в МБДОУ пищевых продуктов, наличие документов, подтверждающих их происхождение, качество и безопасность;
- осуществляет контроль условий хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий;
 - проводит витаминизацию блюд непосредственно перед раздачей;
 - отбирает и обеспечивает хранение суточной пробы готовой продукции;
 - ежедневно вывешивает на стенд для родителей меню;
 - проводит систематическую просветительскую работу с родителями по вопросам здорового питания.

3. Контроль исполнения настоящего приказа сохраняю за собой.

**Руководитель
организации**

Заведующий
должность

личная подпись

Т.А.Куриленко
расшифровка
подписи