

Принято на Совете МБДОУ
№ 21 «Светлячок» г.Симферополь

Протокол № 3 от «17» января 2018 г.



Приказом МБДОУ № 21 «Светлячок»

г.Симферополь

№ 13 от «17» января 2018 г. Заведующий
Т.А.Юриленко

ПОЛОЖЕНИЕ

о добровольном благотворительном пожертвовании

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 05.12.2017) , предусматривающими право образовательного учреждения привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц без снижения нормативов финансирования из бюджета.

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц МБДОУ № 21 «Светлячок» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – МБДОУ № 21 «Светлячок»).

1.3. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц образовательному учреждению являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц по добровольной, бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, а также выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. В рамках настоящего положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих образовательное учреждение.

Родительский комитет - выборный орган образовательного учреждения, наделенный правом представлять интересы родителей или лиц, их заменяющих, учащихся, принимать от их имени решения, действующий на основании Положения образовательного учреждения о родительском комитете.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользующих целях.

Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый- образовательное учреждение, принимающее целевые взносы и добровольные пожертвования от жертвователей. В настоящем положении понятия «одаряемый» и «образовательное учреждение» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности образовательного учреждения. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется для содействия деятельности в сфере образования.

3.2. Цель и порядок использования добровольного благотворительного пожертвования определяется Жертвователем.

3.3. В случае если Жертвователь указал цель добровольного благотворительного пожертвования МБДОУ № 21 «Светлячок» должно производиться расчет строго в соответствии с целевым назначением. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются по усмотрению учреждения.

3.4. Физические лица вправе осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

4. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться образовательным учреждением исключительно на добровольной основе.

4.2. Образовательное учреждение, вправе обратиться к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи образовательному учреждению с указанием цели привлечения добровольных благотворительных пожертвований.

4.3. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц разрешения и согласия Учредителя, иных органов обеспечивающих контроль и координацию деятельности образовательного учреждения не требуется.

4.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого образовательному учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы образовательного учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период учебно-воспитательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности образовательного учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

4.5. Сумма добровольных пожертвований не оговаривается и не ограничивается.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА И УЧЕТА ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ

5.1. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами образовательному учреждению в виде: бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

5.2. Добровольные благотворительные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений образовательного учреждения и прилегающей к ней территории, ведения кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий входящих в план работы образовательного учреждения на год.

5.3. Поступление денежных средств от добровольных пожертвований осуществляется безналичным способом на внебюджетный лицевой счет согласно реквизитам образовательного учреждения. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

5.4. Поступившие от жертвователя материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет внесенных им средств, приходятся в установленном порядке, учитываются на балансе образовательного учреждения с присвоением им инвентарного номера.

5.5. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

5.6. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется соответствующими платежными документами, подтверждающими цену имущества, либо определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

6.1. Смета расходов за счет доходов, полученных от добровольных пожертвований, утверждается заведующим МБДОУ по согласованию с Советом ДОУ

6.2. Жертвователем может быть обусловлено использование пожертвования по определенному назначению (п. 3 ст. 583 ГК РФ), тогда Жертвователем может требовать отчета об использовании средств.

6.3. МБДОУ в работе с Жертвователем руководствуется следующими принципами:

- добровольность;
- законность;
- конфиденциальность при получении пожертвований;
- гласность при расходовании.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ.

7.1. Советом ДОУ осуществляется контроль за переданными учреждению добровольными пожертвованиями.

7.2. При привлечении добровольных пожертвований администрация ДОУ обязана ежегодно предоставлять отчеты об использовании средств Совету ДОУ.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов, изменений и дополнений действующего законодательства могут вноситься изменения и дополнения, которые согласовываются с Советом ДОУ и утверждаются заведующим Учреждения.

8.2. Настоящее Положение может быть отменено только решением заведующего учреждения.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до утверждения нового.